

	Bezeichnung:	Nr.: A – DD01 - U
	<h2>Unterweisungsnachweis</h2>	Ausgabe: 08-2023
		Seite: 01
Bereich: AB, WB, BO		Arbeitsmittel: Flurförderzeug Gabelstapler E25
Unterweisender:		Tätigkeit: Transport- und Verladearbeiten

Thema:	Betrieb von Gabelstaplern	
Unterweisungsanlass:	Regelmäßig (1 oder 2x pa)	x
	Neues Arbeitsmittel	x
	Neues Material	
	Neues Verfahren	
	Neuer Mitarbeiter	
	Nach Unfall	
	Nach Beinaheunfall	
	Besondere Vorkommnisse	

Inhalte:
<p>Betrieb von Gabelstaplern</p> <ul style="list-style-type: none"> • vor Arbeitsbeginn Funktion der Bremsen prüfen • unbefugtes Benutzen verhindern → Schlüssel abziehen → Karte sichern • Fahren nur bei wirksamen Fahrer-Rückhaltesystem → Gurtpflicht • Tragfähigkeit beachten → Lastenschwerpunktdiagramm • mit angepasster Geschwindigkeit fahren • Lastschwerpunkt möglichst zwischen den Gabelzinken, möglichst tief • bei Transport von Lasten, Gabel so tief wie möglich positionieren • bei eingeschränkter Sicht durch die Last: Rückwärtsfahren • nicht über Hindernisse fahren, freie Durchfahrtshöhen beachten • seitliche Sicherheitsabstände einhalten (mindestens 0,5m) • beim Fahren auf Wegen mit Gefälle → Last bergseitig führen • niemals Personen mit dem Gabelstapler befördern • Personen nur mit einem zugelassenen Personenaufnahmemittel hochheben, → das Fahrzeug nie verlassen ! • Fahrzeug nicht mit angehobenen Gabeln abstellen – sichern! <p>Ladevorgang</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stapler sichern (Unbefugte Eingriffe, Wegrollen) • für Belüftung sorgen (es entstehen explosive Gase) • Vorschrift zum Laden beachten (Stromschlag!) • Beim Befüllen mit destilliertem Wasser separate Betriebsanleitung (unter Heckklappe) beachten!

Schriftliche Verständnisfragen zur Ergebnissicherung sind Unterweisungsbestandteil:			
<i>Wie verhalten Sie sich, wenn eine Last bergan zu befördern ist, diese Ihnen aber die Sicht einschränkt?</i>			
<i>Was ist beim Batterieladevorgang zu beachten?</i>			
Teilnehmer:	Vorname:	Nachname:	Unterschrift:

Kursiv Gedrucktes ist jeweils auszufüllen und bei Bedarf zu aktualisieren, zu ändern, zu ergänzen.

Unterweisung durch:	Unterschrift:	Ort:	Datum: Ort: